

REFERAT Hovedudvalget d. 29-01-2019

Mødedato Tirsdag d. 29. januar 2019 kl. 12:00

Mødested Mødelokale 7

Mødedeltagere Anders Meinert Pedersen, Andreas Kerl, Betina Iroisch Kristensen, Birgitte Valeur (Fravær), Christian Schacht-Magnussen, Edel Marie Laursen, Flemming Jensen (Fravær), Gitte Møller (Fravær), Helle Adolfsen, Helle Storbak, Henrik R. Jensen, Henrik Tarp Hansen, Jack Geilager, Jane Kraglund (Formand), Jens Erik Spedsbjerg, Jesper Rønn, Jørgen Bjelskou, Kirsten Thoke, Lene Borregaard, Lisbeth Hammer Andersen, Lone Rasmussen (næstformand), May Britt Larsen, Niels Nørgaard Pedersen (Fravær), Per Busk, Peter Fosgrau, Shady El-Haj Khalil (Fravær), Tina Kolmos, Ullis Wagnholt Johansen, Lene Møller Andersen (suppleant), Mathilde Schmidt-Petersen (suppleant), Camilla Skytte Behrendsen (arbejdsmiljø), Jesper Stockmarr (sekretariat), Claudia Juhl (sekretariat)

Indholdsfortegnelse

Velkomst.....	3
Regeringens sundhedsudspil.....	4
Opfølgning og generel information.....	6
Status Steno Diabetes Center Odense.....	7
Diskussionsoplæg: Ny digitaliseringsstrategi.....	8
Anbefalinger fra arbejdsgruppe vedr. håndtering af personoplysninger.....	12
Ekspertrådgivning og inspiration til et bedre psykisk arbejdsmiljø.....	14
Orientering vedr. ophør af erhvervskort.....	16
Hovedudvalgets temadrøftelse med regionsrådet.....	17
Forretningsorden for Hovedudvalget.....	18
Kommunikation fra mødet.....	19
Eventuelt.....	20

Punkt 1: Velkomst

19/21

Sagsfremstilling

- Nyt Hovedudvalg for perioden 2019 – 2020
- Information om konstituering på medarbejdersiden

Indstilling

Til orientering.

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Jane Kraglund bød velkommen til nye medlemmer og suppleanter i Hovedudvalget for perioden 2019 - 2020.

Hovedorganisationerne har i efteråret 2018 udpeget medlemmer og suppleanter til medarbejdersiden, ligesom ledelsen har udpeget lederrepræsentanter. Derudover er der afholdt valg af arbejdsmiljørepræsentanter. Vedlagte bilag indeholder en oversigt over nye medlemmer, suppleanter og arbejdsmiljørepræsentanter, som er tiltrådt. På Hospiceområdet er valg af arbejdsmiljørepræsentanter endnu ikke afsluttet.

Lone Rasmussen informerede om konstitueringen på medarbejdersiden:

- Næstformand: Lone Rasmussen
- Dagsordensgruppe: Betina Iroisch Kristensen, Jens Erik Spedsbjerg og Lone Rasmussen.

Bilag

Bilag pkt. 1 Medlemsoversigt Hovedudvalget opd. 28.1.19

Punkt 2: Regeringens sundhedsudspil

19/21

Sagsfremstilling

Regeringen præsenterede den 16. januar 2019 sit udspil til en sundhedsreform under overskriften ”Patienten først – nærhed, sammenhæng, kvalitet og patientrettigheder.”

Regeringens reformudspil lægger blandt andet op til:

- at regionernes regionsråd skal nedlægges med udgangen af 2020
- at regeringen i samspil med Folketinget skal udstikke en årlig udviklingsplan for de nye enheder i sundhedsvæsenet; udpege bestyrelser; udarbejde en kvalitetsplan samt fastsætte de økonomiske rammer.
- at en national bestyrelse ”Sundhedsvæsen Danmark” skal koordinere tværgående opgaver såsom landsdækkende kvalitetsløft, akutområdet, IT, indkøb, styrkelse af overholdelse af patientrettigheder samt overenskomster i sundhedsvæsenet.
- at 5 sundhedsforvaltninger med selvstændige bestyrelser skal overtage regionernes driftsopgaver på sundhedsområdet, herunder sikre sygehusdriften; gennemføre nationale beslutninger; træffe egne lokale beslutninger; o.a.
- at 21 sundhedsfællesskaber skal være bindeled mellem sygehuse, kommuner og de praktiserende læger med særligt ansvar for patienter med kroniske sygdomme og ældre medicinske patienter.
- at kommunerne skal overtage følgende områder: kollektiv trafik; det specialiserede socialområde og specialundervisning for børn og voksne.
- at staten skal overtage følgende områder: kultur, udbud af ungdomsuddannelser og jordforurening, m.m.

Se vedlagte bilag for mere information.

Indstilling

Til drøftelse.

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Jane Kraglund skitserede hovedelementerne i regeringens udspil til en ny sundhedsreform, som blev præsenteret 16. januar 2019. Hovedudvalget drøftede, hvilke konsekvenser reformen kunne få for de forskellige enheder i Region Syddanmark. Samtidig blev det pointeret, at det foreliggende sundhedsudspil i første omgang skal betragtes som et valgoplæg.

Medarbejdersiden påpegede en række bekymringer i tilfælde af, at sundhedsreformen realiseres efter valget. Blandt andet i forhold til MED-systemet, som i dag har en forankring i det politiske niveau, hvor Hovedudvalget har mulighed for at mødes med regionsrådet. Det blev også fremhævet, at usikkerheden om, hvorvidt virksomhedsoverdragelsesloven vil blive anvendt, skabte bekymringer. Lone Rasmussen understregede, at det er MED-udvalgenes opgave at sikre de bedst mulige processer for alle medarbejdere i regionen, uanset hvilket område man arbejder med. Medarbejdersiden spurgte, om man fra regionens side kigger nærmere på økonomien i sundhedsudspillet.

Jane Kraglund gjorde rede for, at Danske Regioner i samarbejde med regionerne gennemgår vilkår og økonomi i det foreliggende reformudspil. Danske Regioner vil således argumentere på vegne af regionerne. Hvad angår håndteringen af en eventuel organisationsændring pointerede Jane Kraglund, at direktionen lægger stor vægt på at tage hånd om alle medarbejdere og understøtte en god proces.

Der var enighed om, at sundhedsreformen og regionernes fremtid tages op på de kommende møder i Hovedudvalget med henblik på at dele viden og drøfte eventuelle opmærksomhedspunkter.

Bilag

Regeringens udspil sundhedsreform_kort version

Regeringens udspil sundhedsreform_lang version

Regeringens udspil sundhedsreform_faktaark

Punkt 3: Opfølgning og generel information

18/1746

Sagsfremstilling

- Ny kandidatuddannelse i Medicin på Sydvestjysk Sygehus
- De særlige pladser i psykiatrien
- Evt. kommentarer til referat fra sidste møde 12. december 2018

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Ny kandidatuddannelse i medicin på Sydvestjysk Sygehus
Orienteringen blev rykket til punkt 12, da Per Busk deltog fra punkt 9.

De særlige pladser i psykiatrien

Anders Meinert orienterede om, at der nu er åbnet 7 pladser i Esbjerg. Der er ikke visiteret nogen patienter endnu. Til pladserne i Esbjerg er der rekrutteret 22 medarbejdere, som er i praktik på andre afdelinger og på videreuddannelse, indtil der kommer patienter ind på pladserne. I Vejle er halvdelen af de i alt 15 pladser i brug, der er p.t. 7 patienter samt 1 patient på vej ind. Der er en positiv udvikling i arbejdsmiljøet i Vejle med mere ro og faldende sygefravær.

Et nyt lovgrundlag for de særlige pladser, som er i høring, lægger op til at lempe visitationskravene og give mulighed for, at regionerne kan indstille patienter. Det forventes, at det nye lovgrundlag kan træde i kraft fra 1. april 2019.

Medarbejdersiden bemærkede, at det er positivt, hvis den nye lov kan bane vej for flere visitationer.

Evt. kommentarer til referat fra sidste møde den 12. december 2018

Som opfølgning på referatet fra sidste møde spurgte medarbejdersiden, om det er muligt at beregne, hvad det har kostet at lave selve udbuddet på vaskeriopgaven. Derudover spurgte medarbejdersiden, om der efter overdragelsen af vaskeriopgaven vil blive lavet en opgørelse af ekstra udgifter, som ikke er indregnet i tilbuddet.

Jane Kraglund gjorde rede for, at Økonomiafdelingen har set på muligheden for at beregne prisen på selve udbudsopgaven samt spørgsmålet om eventuelle yderligere omkostninger. Det er umiddelbart ikke muligt at lave en opgørelse over, hvor mange penge der er brugt på et særskilt udbud, da Indkøbsafdelingen håndterer mange udbudsopgaver samtidigt og der ikke er timeregistrering på den enkelte opgave. Udover ressourcer fra Indkøbsafdelingen, har medarbejdere på sygehusene og Syddanske Vaskerier også bidraget til opgaven. Udgifter til udbudsopgaven er ikke indregnet i referenceberegningen, da disse omkostninger ikke kan indgå i en sammenligning mellem referencepriserne overfor tilbudspriserne. I forhold til skifteomkostninger forventes ingen væsentlige yderligere omkostninger. Overtagelse af eksisterende linnede og beklædning indgår i både tilbud og referenceberegning.

Bilag

Hovedudvalget 12-12-2018 referat

Punkt 4: Status Steno Diabetes Center Odense

17/29537

Sagsfremstilling

Steno Diabetes Center Odense (SDCO) startede som organisation den 1. januar 2018 og har siden arbejdet på at etablere sig med en stab, der skal understøtte de mange nye aktiviteter i samlende fysiske rammer. Staben er ved at være på plads, og der er sat gang i mange nye aktiviteter. Ligeledes er der opnormeret inden for både sygeplejersker, læger og flere andre faggrupper. Centeret er samlet set ved at være på plads, men fortsætter udviklingen inden for de forskellige områder i de kommende år.

Fokus er pt i særdeleshed på de mange initiativer der skal beskrives, implementeres og evalueres. Der er allerede igangsat en række supplerende behandlingsinitiativer blandt andet sammedagskomplikationsscreening. Flere initiativer befinder sig i planlægningsfasen, og andre er ved at blive beskrevet.

Der er godt gang i aktiviteter inden for det tværsektorielle spor, kompetenceudviklingen og forskningsområdet. Der arbejdes også med patient- og brugerinvolvering. Blandt andet er der etableret et rådgivende patientudvalg, som har deres første møde den 28. februar 2019. Endelig er der inden for data- og kvalitetsområdet samt sundhedsteknologi beskrevet initiativer, der skal igangsættes i 2019.

Status for opbygningen af SDCO er beskrevet i vedlagte bilag.

Indstilling

Til orientering.

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Hovedudvalget har løbende fulgt etableringen af Steno Diabetes Center Odense (SDCO) siden opstarten i januar 2018. Jane Kraglund henviste til vedlagte bilag, som indeholder en aktuel status.

Medarbejdersiden påpegede, at det er væsentligt, at forandringer – som eksempelvis oprettelsen af delestillinger eller igangsættelsen af nye aktiviteter - drøftes i de relevante MED-udvalg. Som det er nu, sker der primært en inddragelse af MED-udvalget på SDCO i Odense. Endvidere er det væsentligt, at involveringen af MED-udvalgene sker rettidigt, således at der er mulighed for at vejlede de pågældende medarbejdere. Det blev også påpeget, at det er vigtigt at sikre videndeling enhederne imellem.

Jane Kraglund bekræftede, at ledelsen lægger stor vægt på videndeling og tager de nævnte punkter til efterretning. Alle sygehusledelser er repræsenteret i bestyrelsen for SDCO, hvor man løbende udveksler viden. Det er også ledelsens opgave at tage vigtige informationer med tilbage til deres lokale MED-udvalg.

Bilag

Status på etableringen af Steno Diabetes Center Odense

Punkt 5: Diskussionsoplæg: Ny digitaliseringsstrategi

18/180

Sagsfremstilling

En ny digitaliseringsstrategi for Region Syddanmark er under udarbejdelse. Strategien tager afsæt i igangværende initiativer på området og definerer desuden fem temaer, som sammen med videreførelse af allerede igangsatte initiativer danner rammer for det fremtidige digitaliseringsarbejde.

Regionsrådet vedtog i juni 2016 Tillæg til den reviderede Sundheds-it strategi (2015).

I henhold til tillægget er der anskaffet en række infrastrukturelementer,

sikkerhedsløsninger, tilpasninger af eksisterende løsninger m.v. Nogle af disse løsninger er implementeret, andre er stadig på vej eller under implementering.

De næste tre år vil altså være præget af, at regionen skal tage nye store fælles IT-systemer i brug. Det vurderes alligevel nødvendigt at formulere en digitaliseringsstrategi for de næste tre år.

Det skyldes:

- Patienter og borgere efterspørger, at digitale løsninger i højere grad kan anvendes ved deres kontakt med sundhedsvæsenet. Løsninger der gør, at de selv kan booke aftaler, at de kan få en konsultation med klinisk personale uden at skulle tage til sygehuset, at de kan få hurtigt overblik over aftaler og informationsmateriale.
- Ny teknologi brager fremad med robotløsninger og anvendelse af ”kunstig intelligens”. Løsninger, der kan hjælpe med at gøre det daglige arbejde med dokumentation og kommunikation lettere for personalet i sundhedsvæsenet.
- Eksisterende løsninger skal fortsat vedligeholdes og udvikles – det gælder både de borgerrettede løsninger og de løsninger, der først og fremmest er personalets arbejdsredskaber.
- IT sikkerhed skal fortsat være i fokus, så borgere og patienter kan være sikre på, at deres data ikke ødelægges, forvaskes eller misbruges. Samtidig skal alle vitale IT-systemer og IT-infrastruktur sikres mod nedbrud.

Digitaliseringsudvalget har haft en indledende drøftelse af den kommende digitaliseringsstrategi på møde i december 2018.

Digitaliseringsudvalget har fremhævet, at selv om der i en kommende strategi skal arbejdes med borgerrettede løsninger, er det væsentligt at digitale kontakter og digitale muligheder ikke står alene i forhold til mødet med den enkelte patient og borger. Der er - også set i lyset af digitaliseringens muligheder - behov for at arbejde for mere lighed i sundhed.

Digitaliseringsudvalget har endvidere fremhævet, at der bør være opmærksomhed på medarbejdernes trivsel i en digital hverdag. Det skal oplyses, at Hovedudvalget netop drøftede dette forhold på seminar i oktober 2018, og at emnet, jf. budgetaftalen, vil indgå i regionsrådets drøftelse med Hovedudvalget i marts 2019.

Herudover lagde digitaliseringsudvalget vægt på, at der skal være tryghed i forhold beskyttelse af borgerens data.

Digitaliseringsudvalgets drøftelser og opmærksomhedspunkter er indarbejdet i vedlagte diskussionsoplæg til ny digitaliseringsstrategi.

De økonomiske investeringsrammer for digitaliseringsstrategien er - med de nuværende budgetforudsætninger i perioden 2019-2021 - ca. 60-70 mio. kr.

Hertil kommer at regionsrådet med budgetforlig for 2019 har afsat 10 mio. kr. i implementering- og innovationspulje. Puljen skal bruges til såvel deciderede telemedicinske løsninger som udbredelse af andre digitale løsninger, der giver bedre arbejdsgange. Puljen kan også understøtte nye projekter på tværs af sygehusene.

Digitaliseringsudvalget gav på mødet i december 2018 endvidere opbakning til, at arbejdet med den nye digitaliseringsstrategi organiseres under fem temaer, som hver især udmøntes i en række konkrete initiativer. For hvert tema reserveres midler til finansiering af initiativer i strategiperioden.

Tema	Eksempler på initiativer	Økonomi
Borgeren - Ret til og mulighed for digital kontakt til sundhedsvæsenet	Udbredelse af Mit Forløb/telemedicin	Investeringsramme 10,0 mio. kr.
	Digital selvbooking	Implementeringsramme 5 mio. kr.
	Implementering af aftaleoversigt og oversigt over stamdata	
Forenkling, effektivisering og udvikling af arbejdsgange	Strategi for logistikområdet inkl. infrastruktur	Investeringsramme 30,0 mio. kr.
	Pulje til automatisering, kunstig intelligens m.v.	Implementeringsramme 5 mio. kr.
	Tværasektoriel prædiktionsløsning	
Tværasektorielle løsninger og viden på tværs	Udbredelse af Genoptraen.dk	Investeringsramme 10,0 mio. kr.
	Udbredelse af KOL-projektet	
	Telemedicinsk udskrivningspakke	
IT-sikkerhed, data og digitale kompetencer	Styrkelse af digitale kompetencer	Investeringsramme 10,0 mio. kr.
	Medarbejderpolitik/retningslinjer	
	Cybersikkerhedsstrategi	

	Cloudstrategi	
	Open Source Strategi	
	Infrastrukturstrategi	
IT-landskab, principper, ejerskab og styring	Datastrategi Porteføljestyling "Bæredygtighedspakke"	Afholdes inden for driftsrammerne

Temaerne er nærmere beskrevet i vedlagte diskussionsoplæg.

Tidsplan:

Handling	Udvalg	Tidspunkt
Behandling af foreløbige temaer	Digitaliseringsudvalget Anlægs- og innovationsudvalget Digitaliseringsudvalget	December 2018
Drøftelse af oplæg til strategi og skitser til indsatser	Psykiatri- og socialudvalget Sundhedsudvalget Udvalget for det nære sundhedsvæsen	Januar 2019
Behandling af forslag til strategien	Digitaliseringsudvalget	Februar 2019
Indstilling om godkendelse af strategien	Forretningsudvalget	Februar 2019
Godkendelse af strategien	Regionsrådet	Februar 2019

Ud over ovennævnte politiske tidsplan vil der være administrative drøftelser i Udvalg for Sundheds-it, Koncernledelsesforum og i Hovedudvalget.

For en række af de foreslåede initiativer lægges herudover op til bruger-/borgerinddragelse og MED- inddragelse. Dette vil ske i forbindelse med den konkrete realisering af initiativerne.

Indstilling

Til drøftelse

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Jane Kraglund præsenterede diskussionsoplægget til en ny digitaliseringsstrategi 2019–2021. Indledningsvis gjorde Jane Kraglund rede for, at Region Syddanmark allerede arbejder med mange initiativer og er i gang med at tage store nye IT-

systemer i brug. Digitaliseringsstrategien skal bidrage til at skærpe fokus på nogle centrale områder, herunder udvikling af digitale løsninger, som i stigende grad efterspørges af patienter. Samtidig skal der tages hensyn til de borgere, som eventuelt har svært ved brugen af ny teknologi. Der skal også være særlig opmærksomhed på automatiserede robotløsninger, anvendelsen af ”kunstig intelligens”, vedligeholdelse og opgradering af eksisterende løsninger samt informationssikkerhed. Arbejdet med den nye digitaliseringsstrategi skal organiseres under fem temaer, som er uddybet i vedlagte præsentation.

Medarbejdersiden henviste til Hovedudvalgets døgnsseminar i 2018, hvor det blev pointeret, at den digitale udvikling stiger eksponentielt. Det er derfor væsentligt, at strategier er dynamiske og kan tilpasses løbende. Medarbejdersiden påpegede endvidere, at der skal være klare retningslinjer og tydelig kommunikation om sporing af udstyr og personale, således at det ikke misforstås som overvågning eller kontrol. Det blev også påpeget, at der skal sikres tilstrækkelige ressourcer til kompetenceudvikling til medarbejdere i forbindelse med implementering af ny teknologi, således at man kan opretholde samme høje serviceniveau overfor patienter og borgere.

Ledersiden bekræftede, at det er væsentligt at tage højde for, at tingene hurtigt forandrer sig på det digitale område. I forhold til store systemer er det dog ikke altid muligt, at indarbejde ændringer på kort sigt på grund af kompleksiteten. Jane Kraglund opsummerede, at de nævnte opmærksomhedspunkter tages med i det videre arbejde.

Præsentationen er vedlagt som bilag.

Bilag

Diskussionsoplæg Digitaliseringsstrategi.docx

Præsentation Ny Digitaliseringsstrategi 2019-2021

Punkt 6: Anbefalinger fra arbejdsgruppe vedr. håndtering af personoplysninger

18/31203

Sagsfremstilling

Efter ønske fra Hovedudvalget er der i foråret 2018 nedsat en arbejdsgruppe for håndtering af personoplysninger, hvis formål er, at anvise arbejdsgange, der sikrer ensartet og korrekt håndtering af personoplysninger, som ikke indgår i patientjournalen, og som ikke forefindes i øvrige kliniske systemer.

Arbejdsgruppen besluttede at undersøge systemerne: Outlook, SharePoint, netværksdrev og Acadre. Arbejdsgruppen giver her sit bud på fremadrettet håndtering af personoplysninger.

Arbejdsgruppen anbefaler, at personoplysninger fremover behandles i mailsystemet (Outlook), samt på sikrede fællesdrev/sikrede sharepoint sider. Forudsætningen herfor er, at regionen etablerer tekniske løsninger og en kampagne, der hjælper brugerne med at overholde reglerne (herunder få slettet personoplysningerne igen, når de ikke længere er i aktuel brug).

Det stod hurtigt klart, at det hidtidige grundlag med 30-dages-reglen (en regel om, at følsomme personoplysninger ikke må opbevares i systemer uden logning i mere end 30 dage) faldt bort, og blev erstattet af databeskyttelsesforordningen. Af denne fremgår, at regionen skal foretage en risikovurdering i hvert enkelt tilfælde, for at sikre tilstrækkelig høj sikkerhed.

Arbejdsgruppen har således undersøgt mulighederne i hver af de løsninger, og er efter drøftelser med Udvalg for Informationssikkerhed nået frem til følgende anbefalinger:

- Region Syddanmark ophæver 30-dages-reglen – dog først, når brugerne støttes af tekniske værktøjer, der hjælper den enkelte med at sikre korrekt håndtering (f.eks. advarsler ved videresendelse af CPR-numre, og hjælp til slet af mails). Dette håndteres af et teknisk/afklaringsprojekt i regi af Regional IT.
- Følsomme personoplysninger kan behandles i Outlook og på sikre shares (særligt sikrede netværksdrev og sikre SharePoint sider).
- Der må ikke opbevares følsomme personoplysninger på fælles shares, der ikke er gjort sikre (X:drev og alm. SharePoint)
- Acadre bruges som hidtil, dvs. opbevaring af almindelige og følsomme personoplysninger, journalisering jf. offentlighedslovens bestemmelser, og journalisering af administrative dokumenter, der ikke hører til i patientjournaler. Dette kan ikke erstattes af permanent opbevaring i f.eks. Outlook.

Se også vedlagte bilag, for beskrivelse af, ”Det må du/det må du ikke” i de fire systemer.

Det videre arbejde

Baseret på ovenstående anbefalinger, har arbejdsgruppen defineret en række leverancer, som støtter op om anbefalingerne. Leverancerne er som følger:

1. Overordnet information til medarbejdere (awareness kampagne)
 - a. Inkl. ”sådan rydder du op” (shares, projektrum & Outlook)
2. Pjece eller lign. målrettet tillidsvalgte
3. Samlet information: Sådan opretter du et:
 - a. Sikkert share
 - b. Sikkert projektrum (SharePoint)
4. Hjælp til brug af:
 - a. Sikkert share
 - b. Sikkert projektrum (SharePoint)
5. Nyt informationsmateriale vedrørende krav om journalisering (Acadre & COSMIC)
6. Etablering af tekniske værktøjer til at understøtte sikre arbejdsgange og adfærd.

Disse opgaver foreslås forankret i Regional IT med bistand fra Koncern HR og Koncern Kommunikation.

Arbejdsgruppen anbefaler, at udvalgte afdelinger/områder inddrages i løsningen af opgaverne, ligesom arbejdsgruppen stiller sig til rådighed for test. Det anbefales, at leverancerne sker som én samlet kampagne-awareness-pakke.

Arbejdsgruppen anbefaler herefter, at ”normal-systemet” overtager det daglige ansvar for anvendelse af løsningerne, herunder opfølgning mv.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget drøfter arbejdsgruppens anbefalinger og forslag til leverancer.

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Med henvisning til arbejdsgruppen for håndtering af personoplysninger orienterede Jane Kraglund om, at arbejdsgruppen har undersøgt forskellige systemers egnethed til at sikre en ensartet og korrekt håndtering af personoplysninger. Denne undersøgelse er mundet ud i en anbefaling om at anvende Outlook i en tilpasset form til opbevaring af personfølsomme oplysninger.

Medarbejdersiden bakkede op om anbefalingen og spurgte, hvornår tilpasningen af Outlook kan være klar.

Jane Kraglund forklarede, at det på nuværende tidspunkt ikke er muligt at sige konkret, hvornår løsningen er klar. I forbindelse med tilpasningen af Outlook vil der blive lavet en informationskampagne, som skal vejlede brugerne i, hvornår og hvordan løsningen skal anvendes.

Bilag

Det må du/det må du ikke - håndtering af personoplysninger

Punkt 7: Ekspertrådgivning og inspiration til et bedre psykisk arbejdsmiljø

19/1510

Sagsfremstilling

For at understøtte og styrke arbejdsmiljøindsatsen i regionerne aftalte parterne ved overenskomstforhandlingerne i 2018 en fælles arbejdsmiljøindsats. Som et led heri er Ekspertrådgivning og inspiration til et bedre psykisk arbejdsmiljø videreført i en ny toårig periode. De regionale arbejdspladser kan derfor igen trække på tilbuddet om ekspertrådgivning og inspiration til de regionale arbejdspladser til lokale eller strategiske forløb.

Formålet med indsatsen er at tilbyde rådgivning og inspiration om, hvordan det psykiske arbejdsmiljø kan styrkes i tæt tilknytning til løsningen af de daglige arbejdsopgaver.

Fra den 7. januar 2019 kan alle arbejdspladser og enheder i regionerne rekvirere støtte til lokale eller strategiske forløb.

Det er afgørende, at ledelse og medarbejdere er enige om at søge rådgivning og inspiration, og det er de lokale parter på arbejdspladsen, som i fællesskab kan rekvirere tilbuddet. Med de lokale parter menes ledere og tillidsvalgte fra MED-/arbejdsmiljøorganisationen. Tilbuddene kan ”skræddersys” til den enkelte arbejdsplads, fx en institution eller en afdeling, men man kan også gå flere sammen og søge om et fælles forløb.

Forankring og kobling til den regionale praksis

Danske Regioner og Forhandlingsfællesskabet har et ønske om at der sikres en sammenhæng mellem Ekspertrådgivning og inspiration og den eksisterende regionale indsats, herunder i forhold til de aktiviteter og redskaber som i forvejen anvendes i regionen.

Parterne skal derfor opfordre til, at:

- der mellem regionen og udbyderne sker en løbende gensidig orientering og erfaringsudveksling,
- regionen og udbyderen medvirker til, at resultaterne af Ekspertrådgivning og inspiration forankres på tværs af arbejdspladserne i hele organisationen og i regionen,
- det i MED/ arbejdsmiljøorganisationen drøftes, hvorledes forankring, og erfaringsudveksling i forhold til resultaterne af ekspertrådgivning bedst muligt kan finde sted i regionen, samt
- hvordan det kan sikres, at de regionale arbejdspladser i regionen er orienteret om muligheden for at benytte sig af tilbuddet.

Der kan søges rådgivning og inspiration til fire temaer:

- Organisatoriske forandringer.
- Faglige forandringer.
- Vold og trusler.
- Samarbejde, arbejdspladskultur og mobning.

Der kan læses mere om tilbuddet i den vedlagte oversigt over, hvad udbyderne kan bidrage med. Der er tillige udarbejdet en kortfattet inspirationsfolder om ekspertrådgivningen, som ligeledes vedlægges samt henvendelsen fra forhandlingsfællesskabet samt Danske Regioner.

Indstilling

Hovedudvalget drøfter, hvordan forankring og erfaringsudveksling af lokale og strategiske indsatser i regionen bedst muligt finder sted, samt hvordan resten af regionen orienteres om tilbuddet.

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Medarbejdersiden foreslog, at erfaringsudveksling så vidt muligt skal forankres hos de afdelinger, der benytter sig af tilbuddet. Det er således den pågældende afdelings ansvar at videreformidle relevante erfaringer i de rette fora.

Ledersiden henviste til, at der skal være fokus på erfaringsudvekslingen for at sikre, at denne videndeling ikke bliver nedprioriteret i en travl hverdag. Ledersiden pegede også på arbejdsmiljøkonferencen som et centralt forum til udveksling af erfaringer. Det syntes medarbejdersiden var en god ide.

Bilag

Kort præsentation - Ekspertrådgivning og inspiration.pdf

Udbyderkatalog - Ekspertrådgivning og inspiration.pdf

Brev til regionernes HovedMED-udvalg vedr. Ekspertrådgivning og inspiration.pdf

Punkt 8: Orientering vedr. ophør af erhvervskort

18/1991

Sagsfremstilling

Sydtrafik har valgt at stoppe med at udstede de såkaldte Brutto Erhvervskort med udgangen af 2018. Kortet er et pendlerkort, som regionen har købt til medarbejdere som et skattefrit personalegode mod et tilsvarende træk i lønnen før skat.

Sydtrafik har oplyst, at der er for få kunder, der har valgt at benytte sig af ordningen, hvilket har gjort det for dyrt at administrere, og at administrationen ikke lever op til de nye GDPR retningslinjer. Sydtrafik vil i samarbejde med Rejsekort A/S arbejde på en ny og mere tidssvarende løsning.

Opsigelsen er effektueret med virkning pr. 31. december 2018.

Det betyder, at der ikke kan udstedes Erhvervskort fra Sydtrafik. Allerede udstedte Erhvervskort er gyldige efter nuværende regler til og med kortets sidste gyldighedsdag.

Opsigelsen er meldt ud til de pågældende medarbejdere, der gør brug af aftalen.

Som tidligere orienteret om, opsagde Midttrafik i starten af 2018 deres aftale om udstedelse af erhvervskort, og med opsigelsen fra Sydtrafik ophører muligheden for udstedelsen af erhvervskort derfor helt, da DSB har udstedt via de øvrige trafikskelskaber.

Fanøfærgen blev i slutningen af november 2018 overtaget af Molslinien, og det er endnu usikkert, om den tidligere ordning kan videreføres med den nye leverandør.

Indstilling

Til orientering.

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Hovedudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 9: Hovedudvalgets temadrøftelse med regionsrådet

19/1088

Sagsfremstilling

Hovedudvalget inviteres igen i år til at deltage i en temadrøftelse sammen med regionsrådet i forbindelse med budgetseminaret den 13. marts 2019.

Inspireret af Hovedudvalgets døgnsseminar er der ønske om, at dette års temadrøftelse omhandler emnet ”digitalisering og den attraktive arbejdsplads.” Formålet er blandt andet at drøfte, hvorledes digitalisering kan spille sammen med udviklingen af den attraktive arbejdsplads, og hvorledes digitalisering kan medvirke til at sætte patienten i centrum.

Proces for temadrøftelsen (ca. 1½ time)

- Kort rammesættende oplæg
- Gruppearbejde
- Opsamling

Hovedudvalget bedes give input til, hvilke spørgsmål temadrøftelsen skal sætte fokus på. Dagsordensgruppen vil efterfølgende udarbejde et færdigt oplæg til temadrøftelsen.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget drøfter, hvilke spørgsmål temadrøftelsen skal sætte fokus på under overskriften ”digitalisering og den attraktive arbejdsplads.”

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Ledersiden orienterede om den planlagte proces for temadrøftelsen sammen med regionsrådet den 13. marts 2019.

Medarbejdersiden foreslog, at temadrøftelsen med udgangspunkt i emnet digitalisering kunne fokusere på tiltrækning af kvalificeret arbejdskraft, gode arbejdsvilkår og den attraktive arbejdsplads. En anden vinkel kunne også være risikoen for, at den digitale udvikling i stigende grad skaber et A-hold og B-hold på arbejdspladsen.

Ledersiden pegede på, at læringen fra døgnsseminaret omkring ”tilstedeværelse” og ”tiltidedværelse” viser, at digitalisering har stor betydning for vores sociale adfærd og mødet mellem yngre og ældre generationer. Læringen var endvidere, at digitaliseringen er en meget kompleks størrelse: samtidig med at skabe lettere arbejdsgange og bedre behandlingstilbud, kan digitaliseringen indebære en række udfordringer på det faglige såvel som det personlige plan. Målet med anvendelsen af nye digitale løsninger er at få mere tid til kerneopgaven og skabe større arbejdsglæde. Det handler derfor om at sætte fokus på, hvordan digitaliseringen kan gå hånd i hånd med udviklingen af en attraktiv arbejdsplads og understøtte et godt arbejdsmiljø.

Jane Kraglund opsummerede, at temadrøftelsen kan kigge ind i, hvad digitaliseringen gør ved os som medarbejdere. Herunder, hvordan sætter man gode rammer for digital adfærd, når man konstant kan være online og ”tiltidedværelse”? Hvordan kan man understøtte en god forståelse og kommunikation generationerne imellem? Hvordan kan man forebygge, at digitaliseringen ikke medfører stress og udbrændthed? Hvordan favner man alle patientgrupper og medarbejdergrupper - både dem, som har stærke digitale kompetencer og dem, som ikke nødvendigvis er trykke ved nye digitale løsninger?

Jane Kraglund konkludere, at ovennævnte bemærkninger vil blive taget med i det videre arbejde. Formandskabet vil fungere som sparringspartnere i forbindelse med udarbejdelsen af et program til temadrøftelsen.

Punkt 10: Forretningsorden for Hovedudvalget

19/21

Sagsfremstilling

På sidste møde den 12. december 2018 blev der orienteret om direktionens ønske om at tilpasse ledelsesrepræsentationen i Hovedudvalget. I 2017 blev antallet af ledelsesrepræsentanter øget til 10 for at sikre repræsentation af alle sygehusene og regionens daværende 4 forretningsområder.

I november 2018 besluttede regionsrådets at justere direktionsmodellen til 3 direktører (1 regionsdirektør og 2 koncerndirektører). Som følge af denne beslutning er præmissen for 10 ledelsesrepræsentanter ikke længere til stede.

Forhandlingsorganet er blevet orienteret om, at antallet af ledelsesrepræsentanter i Hovedudvalget reduceres fra 10 til 9 pladser.

Som følge heraf er forretningsordenen blevet opdateret. Under punkt 2 er ordlyden ændret til:

”Hovedudvalget består af 28 medlemmer – 9 ledelsesrepræsentanter og 19 medarbejderrepræsentanter, hvoraf de 15 af medarbejderrepræsentanterne udpeges af hovedorganisationerne og 4 er valgte arbejdsmiljørepræsentanter.”

Den opdaterede forretningsorden er vedlagt som bilag.

Indstilling

Det indstilles, at Hovedudvalget godkender den opdaterede forretningsorden.

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Hovedudvalget godkendte den opdaterede forretningsorden.

Lone Rasmussen henviste til, at der var et ønske om, at de nye medlemmer og suppleanter tilbydes en introduktion til MED-samarbejdet i Hovedudvalget. Koncern HR bekræftede, at man vil planlægge en introduktion i forlængelse af et kommende kontaktudvalgsmøde.

Bilag

Bilag pkt. 10 Forretningsorden Hovedudvalget opd. 28.1.19

Punkt 11: Kommunikation fra mødet

18/1746

Sagsfremstilling

Forslag til emner fra mødet, som kan kommunikeres ud under hensyntagen til, at der skal ske en koordinering med øvrige kommunikationsplaner for de pågældende emner.

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Hovedudvalget anbefalede at videreformidle informationerne angående tilbud om Ekspertrådgivning og inspiration og inspiration til et bedre psykisk arbejdsmiljø til alle Fælles MED-Udvalg samt via en nyhed på intranettet.

Punkt 12: Eventuelt

18/1746

Sagsfremstilling

Punkter til eventuelt.

Beslutning i Hovedudvalget den 29-01-2019

Ny kandidatuddannelse i medicin på Sydvestjysk Sygehus

Per Busk orienterede om, at oprettelsen af en ny kandidatuddannelse på Sydvestjysk Sygehus er et fælles regionalt projekt. Der er nedsat en styregruppe med deltagelse af alle sygehusene inklusive psykiatrien. Under styregruppen er der etableret en række arbejdsgrupper fra forskellige områder, herunder økonomi, akkreditering og prækvalifikation, tilrettelæggelse af undervisning, fysiske rammer, studiemiljø og sociale forhold samt en mediegruppe, som skal stå for en kampagne målrettet de studerende.